

**CAPITOLATO D'APPALTO**  
**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, PORTIERATO,**  
**CONTROLLO ACCESSI E TELE VIGILANZA DA EFFETTUARE PRESSO LE SEDI**  
**DELL'AGENZIA LATINA FORMAZIONE E LAVORO S.R.L.**

**CIG: 89494442D2**

**INFORMAZIONI GENERALI**

**COMMITTENTE**

Latina Formazione e Lavoro s.r.l.

Iscrizione Registro imprese di Latina n. 02276330590 - Iscrizione REA n. 158999.

Capitale sociale € 120.000,00 - codice fiscale e partita IVA 02276330590.

Sede sociale ed amministrativa: Via Epitaffio km. 4,200 - 04100 Latina.

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Annamaria Chinappi

**PUNTI DI CONTATTO**

Telefono 0773 1716573 – fax 0773 1715649;

sito web: <http://www.latinaformazione.it>;

e-mail: [postmaster@pec.latinaformazione.it](mailto:postmaster@pec.latinaformazione.it)

**QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO**

L'importo a base d'asta ammonta ad € 315.000,00 (euro trecentoquindicimila/00) oltre IVA di cui costi per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 6.300,00 (euro seimilatrecento/00).

**DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

La durata del servizio è di 24 mesi, decorrenti dalla data di avvio di esecuzione del servizio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 12 mesi, per un importo presunto di € 157.500,00 oltre Iva, di cui costi per la sicurezza non soggetti a ribasso stimati in € 3.150,00.

In qualunque caso, la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 per una durata presunta di mesi 6 per un importo presunto pari ad euro € 78.725,00, di cui costi per la sicurezza pari a € 1.575,00.

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli per la Stazione appaltante - prezzi, patti e condizioni.

**DOCUMENTAZIONE ED INFORMAZIONI**

Il presente capitolato di gara nonché il disciplinare di gara e gli altri documenti complementari sono consultabili e acquisibili sul sito web <http://www.latinaformazione.it> e <https://ancilazio.tuttogare.it/>.

**ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti), nonché i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE, i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.

**ART. 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Valgono i requisiti indicati nell'apposito punto del disciplinare di gara.

**ART. 3 - OGGETTO E MODALITA' DEL SERVIZIO**

L'affidamento ha per oggetto il servizio di custodia, portierato, controllo accessi e tele vigilanza presso le sedi della Latina Formazione e Lavoro s.r.l. come di seguito specificato:

SEDE	SERVIZIO
Latina	Servizio di custodia, portierato, controllo accessi e tele vigilanza
Aprilia	Servizio di custodia, portierato, controllo accessi e tele vigilanza
Fondi	Tele vigilanza

I servizi oggetto dell'appalto saranno erogati dall'Appaltatore presso ciascuna delle sedi indicate come specificato di seguito.

#### SERVIZIO DI CUSTODIA, PORTIERATO E CONTROLLO ACCESSI

##### SEDE DI LATINA

- dal lunedì al venerdì dalle ore 07:00 alle ore 19:00 attraverso la contemporanea presenza di n. 2 (due) unità di personale;
- nelle giornate di sabato dalle ore 07:30 alle ore 15:30 assicurando la presenza di una sola unità di personale;
- nei periodi dal 15 luglio al 31 agosto e dal 24 al 31 dicembre, dalle ore 7:00 alle ore 19:00 assicurando la presenza di una sola unità di personale.

##### SEDE DI APRILIA

- dal lunedì al venerdì dalle ore 07:30 alle ore 14:30 attraverso la presenza di una sola unità di personale;
- il servizio sarà sospeso nel periodo compreso tra il 01 ed il 31 agosto e riprenderà a partire dal 01 settembre.

Il servizio di custodia, portierato e controllo accessi si articola come di seguito descritto.

Gli addetti, in divisa, in base alla competenza tecnica ed esperienza specifica assicureranno quanto segue:

- L'apertura e la chiusura delle sedi e dei diversi edifici del plesso scolastico di Latina;
- Il controllo della chiusura dei locali ad uso didattico e ad uso ufficio al termine dell'orario lavorativo per la sede di Latina;
- Servizio di custodia e controllo accessi e uscite delle persone e delle cose nelle sedi di Latina ed Aprilia;
- Controllo degli accessi, compresa la verifica della validità provvisoria o definitiva del Green Pass o di altro strumento previsto da eventuali modifiche normative che interverranno nel corso dell'esecuzione dell'appalto presso le sedi di Latina ed Aprilia;
- Presidio del centralino telefonico con smistamento delle telefonate in entrata presso le sedi di Latina ed Aprilia;
- Visite periodiche presso i locali ad uso didattico e ad uso ufficio al fine di assicurare la sorveglianza degli stessi presso le sedi di Latina ed Aprilia;
- Segnalare - al Referente contrattuale indicato in sede di stipula dalla Stazione Appaltante nonché alle autorità preposte - principi di incendio, perdite d'acqua, malfunzionamento di impianti, etc;
- Controllo visivo su eventuali manomissioni delle attrezzature di sicurezza antincendio presenti nelle Sedi Formative di Latina e di Aprilia (estintori, manichette, cartellonistica, ecc.) e delle uscite di sicurezza, verificando che le stesse non siano impedito nel loro regolare funzionamento;
- Presidio degli accessi e gestione del flusso degli accessi, con preventivo riconoscimento dell'utente autorizzato all'ingresso mediante acquisizione del documento personale, registrazione della visita e degli orari di ingresso/uscita e rilascio/ritiro passi con conseguente riconsegna del documento di riconoscimento secondo le indicazioni procedurali fornite dalla Stazione appaltante;
- Monitoraggio ed individuazione di eventuali situazioni anomale (anche con l'ausilio del sistema di telecamere) di qualsiasi natura e tipologia (ambientali, tecniche, comportamentali, ecc.) all'interno delle

- aree di competenza, con immediato intervento per la soluzione delle problematiche manifestatesi, se possibile, e comunque segnalazione, (impiegando l'apparato ricetrasmittente e/o cellulare) al Referente contrattuale della Stazione Appaltante circa episodi in accadimento, per le successive azioni a supporto;
- Controllo, gestione e supporto al personale e all'utenza delle Sedi Formative presso le quali è prevista l'erogazione del servizio, durante le eventuali situazioni di emergenza, che richiedono l'evacuazione di tutte le persone presenti;
- Gestione degli interventi, con modi cortesi ma decisi e fermi, per il rispetto da parte del personale, dei visitatori e dell'utenza specifica delle Sedi Formative, dei servizi e spazi relativi, delle prescrizioni e dei divieti esistenti nel suo ambito;
- Controllo dell'attivazione e disattivazione degli impianti antintrusione, nonché controllo dell'entrata in funzione degli impianti tecnologici (riscaldamento, condizionamento, etc.) compreso l'attivazione e disattivazione dell'impianto irriguo ove presente;
- Segnalazione immediata di incidenti di qualsiasi natura al Referente contrattuale della Stazione Appaltante;
- Controllo della chiusura delle porte e delle finestre dei vari ambienti didattici e degli uffici, con verifica della chiusura dei rubinetti nei bagni, dello spegnimento di luci, nonché, infine, rimuovere qualsiasi irregolarità che possa compromettere la sicurezza dello stabile a fine turno di lavoro, tenuto conto degli orari di servizio specificati per ciascuna delle Sedi Formative interessate;
- L'accettazione in sicurezza e conseguente smistamento di plichi destinati alle strutture interne;
- Segnalazione immediata al Referente contrattuale della Stazione Appaltante in merito a violazioni di leggi, regolamenti e disposizioni, chiamata di organi di pronto intervento sanitario, di pubblica sicurezza, antincendio e vigili urbani in caso di comprovata necessità;
- Interventi di minuta manutenzione e piccolo facchinaggio interno.

#### SERVIZIO DI TELE VIGILANZA SEDI DI LATINA, FONDI E APRILIA

Il Servizio di televigilanza deve essere assicurato nelle tre sedi formative site in Latina, Aprilia e Fondi – tramite apposita centrale operativa – nelle fasce orarie pre-programmate e comprese tra l'inserimento e il disinserimento del sistema d'allarme. Pertanto, si precisa che la tele sorveglianza deve essere garantita nella fascia oraria in cui è attivo il predetto sistema di allarme.

Il servizio di tele vigilanza si articola nelle seguenti attività:

- Verifica della funzionalità del sistema di allarme;
- Monitoraggio dell'inserimento e disinserimento allarme nelle fasce orarie pre-programmate;
- Invio, in caso di allarme, di una pattuglia per controllo e determinazione delle cause di attivazione dell'allarme;
- In caso di emergenza, verifica della chiamata e attesa dei competenti organismi pubblici preposti agli interventi d'emergenza;
- Informazione al Referente contrattuale della Stazione Appaltante dell'avvenuta chiamata agli organi pubblici di controllo.

Per l'erogazione del servizio di tele vigilanza, l'Assuntore dovrà essere in possesso della licenza ex art. 134 T.U.L.P.S.

Al fine di garantire il tempestivo intervento in caso di controllo in seguito all'attivazione del sistema di allarme, l'Assuntore dovrà disporre di una sede operativa collocata ad una distanza congrua a garantire il tempestivo intervento dei propri operatori.

L'Assuntore provvederà alla gestione e alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria degli impianti preposti e preesistenti presso le sedi della Stazione appaltante.

Gli interventi di manutenzione saranno concordati con il Referente contrattuale della Stazione appaltante, sia da un punto di vista tecnico-temporale che amministrativo-contabile.

#### SERVIZIO ISPETTIVO (SOLO SEDE DI LATINA)

Il Servizio ispettivo, da erogarsi esclusivamente presso la sede di Latina sarà articolato come segue

- Assicurare almeno due passaggi ispettivi giornalieri, compresi nell'arco temporale tra le ore 22:00 e le ore 06:00;
- Consegna mensile dei tabulati delle visite ispettive effettuate che saranno comprovate da adeguati sistemi tecnologici di registrazione dei passaggi effettuati.

Per l'erogazione del servizio ispettivo, l'Assuntore dovrà essere in possesso della licenza ex art. 134 T.U.L.P.S.

Al fine di garantire il tempestivo intervento in caso di controllo in seguito all'attivazione del sistema di allarme, l'Assuntore dovrà disporre di una sede operativa collocata ad una distanza congrua a garantire il tempestivo intervento dei propri operatori.

#### **ART. 4 - CLAUSOLA DI GRADIMENTO DEL PERSONALE**

Considerata la delicatezza dei compiti cui il personale è preposto, l'Agenzia Latina Formazione e Lavoro s.r.l. ha facoltà di richiedere alla ditta appaltatrice la sostituzione di chi, a suo esclusivo giudizio, risulti non idoneo alle relazioni con il pubblico e/o scarsamente disponibile con gli utenti o comunque non in grado di svolgere le mansioni assegnate.

In tal caso la ditta appaltatrice dovrà procedere alla sostituzione con urgenza e, comunque, non oltre tre giorni dalla segnalazione.

#### **ART. 5 - APPLICAZIONE DELLE NORME DI SICUREZZA NEL LAVORO**

L'Assuntore, in ottemperanza alle disposizioni del d.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 s.m.i., riguardanti il miglioramento della sicurezza, modifiche ed integrazioni, dovrà dotare il proprio personale di adeguati dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alla tipologia delle attività oggetto dei servizi di cui al presente Capitolato.

L'Assuntore dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto attuativo il nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

La Committente, attraverso il Referente contrattuale o altri da lui espressamente incaricati, dovrà fornire preventivamente all'Assuntore dettagliate informazioni sui rischi specifici delle aree in cui è destinato ad operare, ciò per consentire all'Assuntore medesimo l'adozione delle misure di prevenzione e di emergenza in relazione all'attività da svolgere. In sede di stipula le Parti provvederanno a redigere congiuntamente il DUVRI, depositando in atti il proprio DVR.

L'Assuntore si impegna a portare a conoscenza di tali rischi i propri dipendenti destinati a prestare la loro opera nell'area predetta, a controllare l'applicazione delle misure di prevenzione e a sviluppare un costante controllo durante l'esecuzione delle attività.

#### **ART. 6 - CLAUSOLA SOCIALE**

L'Assuntore, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'affidatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei contratti collettivi di settore connessi e compatibili all'effettiva attività da erogare, salvaguardando i livelli contributivi e retributivi del personale da riassorbire.

#### **ART. 7 - OSSERVANZA DEI CONTRATTI**

L'Assuntore si **obbliga al rispetto e all'osservanza dei contratti collettivi di lavoro applicabili**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 30 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 il quale dispone che *«Al personale impiegato nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente»*. Tale obbligo vige in capo all'Assuntore per tutta la durata dell'appalto.

I suddetti obblighi vincolano l'Assuntore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse.

La Committente si riserva la facoltà di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento per tutte le somme da corrispondere qualora le risulti, da denuncia dell'ispettorato del lavoro o di altri organi, che l'Assuntore sia inadempiente per quanto riguarda l'osservanza: delle condizioni di cui sopra, delle norme, sia di legge che dei contratti collettivi di lavoro, del versamento di qualsiasi contributo che le leggi od i contratti collettivi di lavoro pongano a carico del datore di lavoro. Ciò fino a quando non sia accertato che sia corrisposto quanto dovuto e che la vertenza sia stata definita. Per tale sospensione o ritardo di pagamento l'Assuntore non può opporre alcuna eccezione alla Committente neanche a titolo di risarcimento danni.

#### **ART. 8- COSTITUZIONE DELLA CAUZIONE DEFINITIVA**

La ditta aggiudicataria, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti, prima della stipula del contratto, dovrà costituire deposito cauzionale definitivo, nelle forme ammesse dalla legge, nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione. Il deposito cauzionale resterà vincolato fino al termine di durata dell'appalto e, comunque, fino a quando non sia stata definita ogni eventuale eccezione o controversia, con vincolo a favore dell'Agenzia Latina Formazione e Lavoro s.r.l.

#### **ART. 9 - VERIFICHE E CONTROLLI**

La Stazione appaltante si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che l'Appaltatore possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la corretta osservanza di tutte le disposizioni contenute nel presente Capitolato e/o nel Contratto.

Qualora a seguito dei controlli dovessero risultare aspetti di non conformità al Capitolato e/o al Contratto, l'Appaltatore dovrà provvedere ad eliminare le non conformità rilevate entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di effettuare controlli e attività di monitoraggio per la verifica dei livelli di servizio, anche avvalendosi di soggetti terzi, senza che a ciò sia opponibile alcunché da parte dell'Appaltatore.

#### **ART. 10 - PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO**

Il prezzo offerto dal concorrente per la realizzazione del servizio è espresso in base a calcoli e valutazioni di sua propria e assoluta convenienza, omnicomprensivo e pertanto fisso ed invariabile per la durata dell'appalto.

Il pagamento del corrispettivo per il servizio prestato, oltre IVA, verrà corrisposto in mensilità posticipate a 60 giorni dal ricevimento fattura, previa verifica della regolarità contributiva e della regolarità del servizio prestato, asseverato dal Referente contrattuale della Stazione appaltante.

La Stazione appaltante provvederà al pagamento posticipato a 60 giorni riservandosi - in tale arco temporale - di procedere - in caso ne occorra la necessità - ad opportune verifiche volte ad accertare che l'Appaltatore adempia ai propri obblighi retributivi e contributivi nei confronti del personale dipendente.

Con tale corrispettivo la ditta si intende compensata di qualsiasi suo onere o pretesa da parte dell'Agenzia Latina Formazione e Lavoro s.r.l per i servizi di che trattasi connessi o conseguenti ai servizi medesimi, senza alcun diritto a maggiori compensi, in tutto essendo soddisfatta dall'Agenzia con i pagamenti mensili con i modi di cui sopra.

#### **ART. 11 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

In particolare, l'Appaltatore è tenuto a:

- a) comunicare alla Stazione Appaltante i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi relativi al presente appalto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto. In caso contrario l'Agenzia Latina Formazione Lavoro s.r.l. non potrà effettuare i pagamenti dovuti;
- b) dare tempestiva comunicazione circa eventuali variazioni dei dati trasmessi e/o delle modalità di accredito anzidette;

- c) effettuare ogni transazione relativa al presente appalto avvalendosi di banche o Poste Italiane spa, esclusivamente con gli strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge n.136/2010.

La Stazione Appaltante verificherà, in occasione di ogni pagamento, l'assolvimento da parte dell'Appaltatore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

## **ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Agenzia Latina Formazione e Lavoro s.r.l. si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. a tutto rischio e danno dell'Assuntore, con riserva altresì di risarcimento degli ulteriori danni, in caso:

- a) di cessione del contratto da parte dell'aggiudicatario, di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- b) di gravi e reiterate inottemperanze a quanto previsto dal presente Capitolato e dalla vigente normativa in materia;
- c) resta salva, inoltre, per l'Agenzia Latina Formazione e Lavoro s.r.l. la possibilità di far applicare tutte le norme di legge e di regolamento in materia di inadempimenti contrattuali;
- d) l'Agenzia Latina Formazione e Lavoro s.r.l. si riserva, con ampia ed insindacabile facoltà e senza che l'aggiudicatario possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la perfetta osservanza da parte dell'aggiudicatario stesso di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato ed in modo specifico, controlli di rispondenza e di qualità.

## **ART. 13 – PENALI**

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Agenzia Latina Formazione e Lavoro s.r.l. di pretendere il risarcimento delle eventuali ulteriori spese e danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvono in una non corretta gestione del servizio. L'Agenzia si riserva di applicare penali nei casi e con le modalità di seguito riportate:

- a) Ritardo nell'avvio del servizio: € 500,00 per ogni giorno di ritardo e fino ad un massimo di giorni 10, decorsi i quali l'Agenzia avrà la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- b) Accertata assenza del personale addetto al servizio o espletamento del servizio in modo non corrispondente alle esigenze dell'Agenzia, come descritte nel presente capitolato e come da indicazioni fornite dal Referente Contrattuale appositamente nominato: Applicazione di una penale, commisurata alla gravità dell'inadempienza e quantificata a suo giudizio, da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00 per ogni inadempienza contestata;
- c) Esecuzione del servizio con utilizzo di personale non regolarmente assunto: per la prima infrazione contestata, l'Agenzia applicherà una penale pari a € 3.000,00 per ogni persona non in regola, oltre alle segnalazioni previste dalle vigenti normative agli Organi competenti;
- d) Mancato rispetto degli altri adempimenti previsti dal presente capitolato: L'Agenzia potrà applicare una penale, commisurata alla gravità dell'inadempienza e quantificata a suo insindacabile giudizio, da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00;

L'importo della penale sarà trattenuto, previa contestazione scritta all'Assuntore, sul pagamento della fattura successiva alla contestazione.

L'Agenzia si riserva di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., in caso di contestata applicazione di n. 3 penali, con conseguente esecuzione del servizio in danno all'Assuntore inadempiente ed incameramento della cauzione, salvo il risarcimento per maggiori danni.

## **ART. 14 - RESPONSABILITÀ' IN CASO DI INFORTUNI E DANNI**

L'Assuntore ha l'obbligo di stipulare, a favore dell'Amministrazione appaltante, una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi che avrà un massimale unico minimo per sinistro pari ad € 5.000.000,00 per danni provocati a cose e/o persone da atti eseguiti o ordinati da dipendenti dell'Assuntore in esecuzione del servizio. Detta polizza dovrà essere necessariamente stipulata prima della sottoscrizione del contratto.

## **ART. 15 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI**

E' fatto divieto all'Assuntore di cedere il contratto e di fare eseguire a terzi, in tutto o in parte, i servizi oggetto dell'appalto.

Qualora eccezionali circostanze richiedano interventi di mezzi e/o personale qualificato non presenti nell'organizzazione dell'Assuntore, tali interventi potranno essere effettuati previo benestare da parte della Committente.

In caso di contravvenzione al divieto di cui sopra, la cessione s'intenderà come non avvenuta e non produrrà alcun effetto nei confronti della Committente, salva la facoltà dello stesso di risolvere il contratto con diritto al risarcimento del danno.

E' fatto divieto all'Assuntore di cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio.

#### **ART. 16 – SPESE DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO E SPESE CONTRATTUALI**

Ai sensi dell'Art. 73, comma 5 e dell'Art. 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 si specifica che gli oneri di pubblicità sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Dette spese dovranno essere rimborsate alla Latina Formazione e Lavoro s.r.l. entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Le spese e gli oneri fiscali inerenti al contratto saranno a carico dell'aggiudicatario, ad eccezione dell'IVA che per legge è a carico della Committente.

#### **ART. 17 - COMUNICAZIONI**

Salvo quanto espressamente disposto in altre parti del presente Capitolato, tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e l'Appaltatore riguardanti l'esecuzione del presente appalto avverranno tramite posta elettronica certificata nonché tramite portale di e-procurement <https://ancilazio.tuttogare.it/index.php>

#### **ART. 18 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DATI (GDPR 679/2016)**

Ai sensi del GDPR 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

##### **Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è la Latina Formazione e Lavoro s.r.l. p.e.c.: postmaster@pec.latinaformazione.it, Il responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica: Dott. Porcelli Patrizio pec: comunicazioni@pec.latinaformazione.it

##### **Finalità del trattamento**

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dall'Ente, si informa che i dati forniti dai concorrenti vengono acquisiti per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e, in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, richiesti per legge ai fini della partecipazione alla gara, per l'aggiudicazione nonché per la stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

Tutti i dati acquisiti potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

##### **Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto.

##### **Misure di sicurezza**

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

##### **Comunicazione e diffusione**

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali.

Esclusivamente entro i limiti e nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza nel trattamento dei dati personali, le risultanze delle procedure di gara e la graduatoria finale potranno essere diffusi mediante pubblicazione sul portale delle gare telematiche e sul sito web istituzionale dell'Amministrazione.

#### **Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva o dalla conclusione dell'esecuzione del contratto. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

#### **Diritti dell'Interessato**

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Latina Formazione e Lavoro s.r.l. nella persona del Rappresentante Legale dott. Gianluca Cecchet e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare, Latina Formazione e Lavoro s.r.l., ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto 2, procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

#### **Diritto di proporre reclamo**

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

### **ART. 19 - DISPOSIZIONI FINALI E FORO COMPETENTE**

Mentre il concorrente rimane vincolato sin dal momento della presentazione dell'offerta, sulla Committente non graverà alcun obbligo sino a quando non sarà divenuto efficace il provvedimento di approvazione degli atti di appalto.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto al segreto professionale, ovvero a rispettare la riservatezza delle informazioni e delle attività svolte. In particolare, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti, incaricati e collaboratori, il segreto rispetto a tutti i dati relativi all'attività della Committente di cui avrà conoscenza nello svolgimento dell'attività.

Qualunque contestazione dovesse eventualmente sorgere nel corso dell'esecuzione del servizio, non si ammetterà alcun diritto in capo all'Assuntore di sospendere unilateralmente il servizio, né di procedere alla riduzione o alla modificazione del medesimo.

Per tutte le controversie, comunque attinenti all'interpretazione, all'esecuzione ed alla validità del contratto, il foro competente è quello di Latina.

Latina, 09/11/2021

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Annamaria Chinappi

