

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse all’inserimento nell’albo dei tutor dell’Agenzia Formativa Provinciale “Latina Formazione e Lavoro S.r.l.” per il conferimento di incarichi di collaborazione a termine, non a carattere subordinato, su progetti riguardanti percorsi di istruzione e formazione professionale per l’anno scolastico 2022/2023

L’AGENZIA LATINA FORMAZIONE E LAVORO SRL

RENDE NOTO

1. INDIZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

In attuazione del provvedimento prot. n° DG 45/2022 del 5 aprile 2022 s’invitano tutti i soggetti in possesso dei requisiti a manifestare l’eventuale proprio interesse ad essere inseriti nell’albo dei tutor valido per l’anno scolastico e formativo 2022/2023, dispositivo che verrà utilizzato dall’Agenzia Latina Formazione e Lavoro S.r.l. per il conferimento degli incarichi di collaborazione a termine, non a carattere subordinato, secondo le necessità formative delle varie sedi attive nel territorio della Provincia di Latina e sulla base dei progetti relativi ai “percorsi triennali e quadriennali di istruzione e formazione professionale” da realizzare presso le seguenti sedi:

Latina	Via Piscinara Sinistra - Traversa di Via Epitaffio, Km 4,200;
Aprilia	Via B. Cellini n. 15;
Terracina	Piazza Antonelli n. 2;
Fondi	Via Piemonte n. 1;

2. DESTINATARI

La domanda di inserimento nell’albo dei tutor potrà essere presentata esclusivamente da persone fisiche, di cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri dell’Unione Europea, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. del 07.02.1994 e successive modifiche e integrazioni, in possesso dei titoli e requisiti professionali richiesti dal presente avviso.

I seguenti requisiti, sia generali che specifici, costituiscono presupposti vincolanti per l’inserimento nell’albo e pertanto dovranno essere dichiarati in sede di formulazione e presentazione della domanda, secondo le modalità dell’autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445:

- età non inferiore ad anni 18;
- cittadinanza italiana, ovvero di uno degli stati membri della UE, fermo restando il disposto di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 e successive modifiche e integrazioni. I cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea dovranno altresì essere in possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di collaborazione con Pubbliche Amministrazioni, salvo sia stata conseguita la riabilitazione alla data di pubblicazione del presente avviso;
- non aver in corso contenziosi con l’Agenzia Latina Formazione e Lavoro S.r.l. riconducibili ad eventuali precedenti rapporti contrattuali;
- non essere stato destituito o licenziato ovvero dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito di accertata produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere socio o titolare di strutture o enti privati che svolgono attività di formazione analoghe e/o concorrenziali a quelle della Latina Formazione e Lavoro S.r.l..

La domanda d’inserimento dovrà essere compilata obbligatoriamente accedendo al sito internet di Latina Formazione e Lavoro S.r.l., all’indirizzo www.latinaformazione.it dove sarà resa disponibile un’apposita applicazione online. Inoltre il candidato dovrà far pervenire all’Agenzia Latina Formazione e Lavoro S.r.l. la documentazione richiesta secondo le modalità specificate al **punto 5** (Presentazione della domanda di inserimento, termini e modalità) del presente avviso pubblico.

La domanda di partecipazione e inclusione nell'albo potrà essere presentata esclusivamente da persone fisiche in possesso dei titoli e requisiti professionali richiesti dal presente avviso.

I suddetti titoli e requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente Avviso.

L'Agenzia Latina Formazione e Lavoro S.r.l. può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti generali e specifici di ammissione.

3. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I requisiti di accesso all'albo dei tutor tengono conto di quanto previsto dalla Legge Regionale n. 5 del 2/04/2015 - Art. 4 "Linee di intervento regionali" e del Decreto Interministeriale 29/11/2007 art. 2 - lett. d. Il candidato dovrà altresì essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione come di seguito indicato.

I requisiti per l'ammissione all'albo dei tutor sono i seguenti:

- Laurea in Scienze della Formazione (titolo preferenziale) o altra laurea.
- Certificazione informatica conseguita nel quinquennio antecedente l'anno formativo 2022/2023 attraverso un corso di almeno 200 ore e relativa all'uso di editor di testo, fogli di calcolo, gestione database e presentazioni.

4. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Sulla base dei titoli inseriti dai candidati, il sistema informatico procederà automaticamente ad una attribuzione dei punteggi dalla quale scaturirà una prima graduatoria provvisoria.

In una fase successiva l'Agenzia Latina Formazione e Lavoro effettuerà una verifica formale circa la regolarità delle domande pervenute e potrà invitare, nel contempo e se ritenuto necessario, quanti risultino in posizione utile in graduatoria, a produrre ulteriore documentazione in formato cartaceo ritenuta idonea a dimostrare quanto dichiarato attraverso il sistema online.

L'Agenzia richiederà ai candidati di produrre in visione gli originali di tutti i documenti relativi agli stati, fatti, qualità personali e titoli caricati attraverso il sistema online all'atto della domanda di partecipazione (vedi successivo par. 5).

I documenti anzidetti dovranno essere caricati attraverso il sistema online in formato digitale statico, dovranno essere non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili ed è ammesso il **solo formato pdf**.

I principi generali che sottendono alla valutazione dei titoli e delle esperienze professionali sono i seguenti:

1. In sede di verifica della documentazione presentata, il punteggio attribuito automaticamente dal sistema informatico, potrà subire variazioni in aumento e/o in diminuzione.
2. Se un titolo di studio, percorso formativo o esperienza professionale risulta inserito in modo errato, potrà essere oggetto di verifica da parte della commissione di valutazione nel corso del previsto colloquio e/o su segnalazione del soggetto interessato, da inoltrarsi comunque (in questo secondo caso) all'attenzione della commissione stessa, entro e non oltre il termine fissato per l'effettuazione del colloquio.
3. Non potranno essere valutati titoli di studio/percorsi formativi/esperienze professionali se non risultano espressamente inseriti nella domanda presentata online e caricati sul sistema.
4. Analogamente non potranno essere valutati titoli di studio, percorsi formativi, esperienze professionali, non attinenti all'attività di tutoraggio e/o dati e informazioni inseriti nella domanda in maniera incompleta.

I) Titoli di studio e certificazioni che rappresentano requisiti minimi per l'ammissione	Punteggio massimo 13
a) Tipologia di titolo ¹	Punteggio
Laurea di II livello in Scienze della Formazione	10
Laurea di I livello in Scienze della Formazione	8
Laurea del vecchio ordinamento o laurea di II livello	8
Diploma universitario o Laurea di I livello ²	4
b) Certificazione informatica	Punteggio
Certificazione informatica conseguita attraverso un corso di più di 200 ore e relativa all'uso di editor di testo, fogli di calcolo, gestione database, presentazioni	3
Certificazione informatica conseguita attraverso un corso di almeno 200 ore e relativa all'uso di editor di testo, fogli di calcolo, gestione database, presentazioni	1,5

II) Partecipazione a percorsi formativi e/o di aggiornamento (massimo tre) ³ (durata minima di n. 50 ore o 24 CFU)	Punteggio massimo 6
Verranno presi in considerazione solo i corsi effettuati nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso.	Punteggio
Per ogni corso di durata tra le 50 e le 100 ore	1
Per ogni corso di durata tra le 101 e le 300 ore	1,5
Per ogni corso di durata superiore alle 300 ore	2

Specifiche relative a percorsi formativi e/o di aggiornamento:

- I percorsi/titoli di studio daranno un punteggio aggiuntivo solo se attinenti all'attività di tutoraggio o dedicati a temi metodologico didattici non digitali.
 - La certificazione relativa (attestati, diplomi, certificazioni) dovrà indicare la durata dei percorsi espressa in ore o CFU e il periodo di svolgimento; qualora tali informazioni non siano indicate, può essere presentata una certificazione redatta e rilasciata dall'Ente (scuola, impresa, centro di formazione) gestore del corso.

III) Esperienze professionali di tutoraggio	Punteggio massimo 20
Esperienze di tutoraggio documentabili e maturate all'interno del quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso	
Per ogni mese di tutoraggio effettuato nel sistema della Formazione Professionale riconosciuta	0.4
Per ogni mese di tutoraggio presso altre Strutture formative ed Enti	0.2

Specifiche relative alle esperienze professionali di tutoraggio:

- Le certificazioni delle attività di tutoraggio, per essere valide ai fini del punteggio, dovranno presentare le seguenti indicazioni:
 - datore di lavoro;
 - periodo lavorativo;
 - modalità di erogazione della prestazione lavorativa: (full/part time - continuativo o saltuario - ore/giorni, settimana/mese);
 - mansione svolta.

¹ Saranno valutati un solo titolo di studio e una sola certificazione che rappresentano requisito minimo

² Il diploma dell'Accademia di Belle Arti è equiparato alla laurea di I livello

³ I percorsi formativi devono essere dedicati a temi metodologico-didattici non digitali (progettazione didattica, metodologie didattiche, valutazione ecc.).

- La presentazione di documentazione incompleta, anche a seguito di specifica richiesta da parte della Latina Formazione e Lavoro S.r.l. (documentazione che non consenta cioè una ricostruzione del periodo lavorativo svolto), non sarà presa in considerazione, e comporterà la contestuale revisione del punteggio assegnato.
- In caso di periodi di tutoraggio il cui contratto riporti un incarico in ore, ogni periodo di 50 ore sarà equiparato ad 1 mese ai fini del punteggio.
- Diverse esperienze lavorative, svolte nello stesso periodo, non sono cumulabili (se non per raggiungere le ore minime previste per la valutazione di un mese).
- L'esperienza lavorativa può essere comprovata con la presentazione di contratti, certificazioni di servizio, atti o provvedimenti di conferimento di incarico, certificato storico del Centro per l'Impiego, estratto conto INPS, dichiarazione del datore di lavoro su carta intestata e completa di data, timbro e firma.

5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI INSERIMENTO, TERMINI E MODALITÀ

Il presente avviso pubblico prevede, ai fini della presentazione della domanda di candidatura, l'utilizzo di una procedura on line disponibile sul sito internet di Latina Formazione e Lavoro S.r.l. all'indirizzo www.latinaformazione.it.

Il candidato che intende presentare domanda, dovrà registrare i propri dati anagrafici e i requisiti minimi d'accesso.

Latina Formazione e Lavoro S.r.l. si riserva la facoltà di assegnare gli incarichi ai candidati, da svolgersi presso i Centri di Formazione Professionale attivi e in base alle necessità dei progetti formativi.

La procedura on line prevede i seguenti momenti:

- inserimento dei dati anagrafici;
- caricamento in formato digitale del curriculum vitae redatto secondo il modello reperibile nel sito internet www.latinaformazione.it (sezione Albo dei Formatori);
- caricamento della copia in formato digitale (è ammesso il solo pdf) del diploma di laurea;
- caricamento della copia in formato digitale (è ammesso il solo pdf) di un documento di riconoscimento valido;
- caricamento della copia in formato digitale (è ammesso il solo pdf) di una certificazione informatica (sono ammesse le sole certificazioni conseguite negli ultimi cinque anni, ottenute con la frequenza di un corso di almeno 200 ore e relative all'uso di editor di testo, fogli di calcolo, gestione database, presentazioni);
- se possedute, caricamento delle copie in formato digitale (è ammesso il solo pdf) di altre certificazioni (fino a tre e ciascuna della durata minima di 50 ore o 24 CFU, senza possibilità di cumulo) relative a titoli di studio specifici per l'attività di tutoring e/o di metodologie didattiche non informatiche;
- caricamento, se possedute, di specifiche esperienze professionali esclusivamente di tutoraggio. Devono essere elencate solo nell'apposito modello reperibile nel sito internet www.latinaformazione.it (sezione Albo dei Formatori). Le esperienze professionali devono essere certificate poi attraverso le relative evidenze in sede di verifica documentale;
- caricamento di una copia fotostatica, leggibile e completa, di un valido documento di identità.

Il mancato caricamento dei file relativi alla copia in formato digitale di tutti i documenti e titoli dichiarati nella domanda online comporterà la non validità della domanda stessa.

Fino al momento dell'invio on line della domanda, il candidato avrà facoltà di modificare i dati inseriti. **La procedura di partecipazione sarà disponibile on line dalle ore 09:00 del giorno 11 aprile 2022 e fino alle ore 23:59 del giorno 14 maggio 2022.**

Latina Formazione e Lavoro S.r.l. non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte degli aspiranti candidati o di mancata reperibilità del candidato causata da tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi.

In caso di variazione dell'indirizzo di residenza o domicilio, indicato nella domanda, il candidato, entro 5 giorni dall'avvenuto cambio, è tenuto a comunicare a Latina Formazione e Lavoro S.r.l. il nuovo recapito, all'indirizzo sopra indicato a mezzo PEC all'indirizzo: lfalbotutor@pec.it.

6. FORMAZIONE, APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DEGLI ELENCHI/GRADUATORIE E COSTITUZIONE DELL'ALBO

Gli elenchi/graduatorie provvisori relativi a ciascuna materia saranno pubblicati sul sito internet di Latina Formazione e Lavoro S.r.l. all'indirizzo www.latinaformazione.it.

A parità di punteggio viene data la precedenza al candidato in possesso, nell'ordine, dei seguenti requisiti, alla data di pubblicazione del presente Avviso:

- a) maggiore esperienza di tutoraggio;
- b) stato di disoccupazione/inoccupazione;
- c) più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 16 giugno 1998, n. 191.

I ricorsi, fatte salve le norme di legge in materia di ricorsi giurisdizionali, dovranno pervenire a Latina Formazione e Lavoro S.r.l. - Via Piscinara Sinistra - Traversa di Via Epitaffio, km 4,200 - 04100 Latina, **entro le ore 13:00 del settimo giorno successivo la pubblicazione degli elenchi/graduatorie provvisori** a mezzo PEC all'indirizzo: lfalbotutor@pec.it.

Latina Formazione e Lavoro S.r.l. si riserva di modificare i termini di scadenza indicati nel presente bando a seguito di particolari esigenze operative e gestionali o qualora dovessero intervenire modifiche alla legislazione vigente che richiedano variazioni dei dispositivi adottati.

Latina Formazione e Lavoro S.r.l. si riserva di modificare i criteri di assegnazione degli incarichi di tutoraggio a seguito di specifiche disposizioni da parte della Regione Lazio riguardo i livelli essenziali dei requisiti dei docenti e/o l'articolazione dei percorsi formativi.

La presenza in graduatoria non costituisce di per sé diritto alla convocazione per l'effettuazione del colloquio di verifica ed alla relativa attivazione dell'incarico, in quanto la prestazione per attività di tutoraggio dipende dall'effettiva attivazione dei progetti dei corsi previsti nell'ambito della programmazione dell'attività formativa 2022/2023 e sulla base delle specifiche necessità dell'Agenzia (monte ore annuali per singola materia).

Latina Formazione e Lavoro S.r.l. potrà esercitare, in ogni momento, il diritto di verificare le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta a supporto di quanto dichiarato e disporre con provvedimento motivato, l'esclusione, per difetto dei requisiti di ammissibilità prescritti e la non sussistenza dei titoli posseduti rispetto ai contenuti delle attività specifiche.

L'albo dei tutor così costituito avrà validità sino al termine dell'anno formativo 2022/2023.

In caso di necessità e/o ridotto numero di domande per una o più materie, l'Agenzia Latina Formazione e Lavoro si riserva la possibilità di riaprire i termini del presente avviso pubblico.

7. VALUTAZIONE DEL CANDIDATO ED EVENTUALE CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Latina Formazione e Lavoro S.r.l. effettuerà le eventuali convocazioni di verifica documentale in base alla correlazione tra i fabbisogni formativi ed il punteggio riportato in graduatoria, avviando dette procedure a cominciare dal candidato con il punteggio più alto in graduatoria.

Per ogni materia i controlli proseguiranno, dai punteggi provvisori più alti a quelli inferiori, fino a quando il numero delle domande verificate non sia ragionevolmente superiore al numero massimo dei tutor necessari sulla base della programmazione annuale.

A seguito dei controlli verranno assegnati i punteggi definitivi che saranno tempestivamente pubblicati sul sito web istituzionale.

Per la realizzazione delle operazioni di verifica documentale, verrà incaricata apposita Commissione nominata dal Direttore Generale della Latina Formazione e Lavoro.

La Commissione provvederà alla convocazione dei candidati e potrà avvalersi di eventuali tecnici ed esperti interni e/o esterni alla Latina Formazione e Lavoro.

Le convocazioni e i colloqui saranno effettuati tenendo conto delle disposizioni di Legge eventualmente previste relativamente all'emergenza COVID – 19 e i candidati riceveranno apposita comunicazione a riguardo.

Il candidato, convocato presso gli uffici della Latina Formazione e Lavoro, sosterrà un colloquio motivazionale e volto ad accertare l'effettiva rispondenza dei requisiti dichiarati rispetto ai fabbisogni di tutoraggio da soddisfare.

In caso di esito negativo del colloquio di verifica, l'incarico non verrà conferito.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare e sottoscrivere l'assunzione dell'impegno alla piena accettazione dell'incarico che verrà conferito senza vincoli di orario o di giornate.

Laddove tale impegno non dovesse essere assunto da parte del candidato, l'incarico non verrà formalizzato.

I candidati dipendenti dalla P.A. dovranno produrre, in sede di colloquio o comunque prima della firma del contratto, specifica autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza.

La data della convocazione e l'eventuale successiva proposta d'incarico al candidato selezionato saranno comunicate via e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda. In seguito alla convocazione il candidato dovrà **produrre in visione gli originali** di tutti i documenti stati, fatti, qualità personali e titoli caricati all'atto della domanda online.

Il punteggio complessivo conseguito attraverso la procedura online potrà essere incrementato a cura della commissione, fino a 5 punti, sulla base delle risultanze del colloquio motivazionale.

L'eventuale incarico di collaborazione a termine sarà a carattere non subordinato nella forma dei rapporti di collaborazione coordinata e continuativa autonoma (art. 2222 c.c., art. 409 c.p.c.) ex L.R. n. 23/93, art. 44, comma 1 - lettera b (Legge Regionale sulla formazione professionale) e successive modificazioni o integrazioni o altre forme contrattuali sempre di tipo non subordinato. Inoltre tali rapporti di collaborazione non potranno avere durata

superiore a quella delle singole attività formative interessate, come stabilito dalla Legge Regionale sulla formazione professionale n. 23/93 art. 44 comma 2.

L'eventuale incarico di collaborazione a termine non potrà comunque superare il limite massimo di n. 600 ore complessive, fatte salve diverse ed eventuali necessità organizzative aziendali per l'attribuzione d'incarichi aggiuntivi che verranno valutate dall'Agenzia Latina Formazione e Lavoro.

L'eventuale incarico di collaborazione a termine non potrà essere attribuito qualora il candidato abbia già ricevuto incarichi come formatore o abbia rifiutato incarico o proposta di incarico quale formatore avendo presentato domanda di inclusione anche nell'Albo dei formatori.

Per i docenti di ruolo nella scuola statale l'eventuale incarico non potrà superare il limite massimo di n. 50 ore complessive, fatte salve diverse ed eventuali necessità organizzative aziendali per l'attribuzione d'incarichi aggiuntivi che verranno valutate dall'Agenzia Latina Formazione e Lavoro.

L'incarico offerto al candidato terrà conto della posizione in graduatoria del medesimo, indipendentemente dalla sede formativa di svolgimento delle attività didattiche. L'incarico dovrà essere svolto in accordo con le esigenze didattiche ed organizzative della stessa sede formativa attiva sul territorio provinciale e terrà conto dell'articolazione dei percorsi formativi e delle discipline così come indicati dalla Direzione regionale competente in materia di IeFP.

Latina Formazione e Lavoro S.r.l. potrà inoltre considerare le caratteristiche curriculari degli interessati e la sostenibilità dell'incarico rispetto ad altri impegni noti del tutor.

Il numero delle ore di attività oggetto dell'incarico potrà prescindere dalla posizione in graduatoria qualora l'assegnazione dell'incarico stesso avvenga a seguito di rinuncia da parte di un altro candidato.

Per i titolari di trattamenti di quiescenza l'assegnazione di incarico terrà conto della priorità riservata ai lavoratori attivi e il monte ore che verrà eventualmente proposto non dipenderà dalla posizione in graduatoria.

La mancata accettazione della proposta di incarico o la rinuncia all'incarico, in qualsiasi data all'interno del periodo di validità del presente Avviso Pubblico, preclude al candidato la possibilità di vedersi conferire ulteriori incarichi di collaborazione per l'anno formativo 2022/2023. Non si terrà conto di motivi ostativi legati ad incarichi presso altri Istituti di Istruzione pubblica o privata.

In qualsiasi data all'interno del periodo di validità del presente Avviso Pubblico la mancata accettazione della proposta di incarico o la rinuncia (sia in forma espressa che di fatto) ad incarichi di collaborazione conferiti dall'Agenzia Latina Formazione e Lavoro S.r.l. nel corso dell'anno formativo 2022/2023 comporta l'esclusione dall'elenco dei candidati per l'albo dei tutor nel 2023/2024. Non si terrà conto di motivi ostativi legati ad incarichi presso altri Istituti di Istruzione pubblica o privata.

Si procederà all'esclusione dall'elenco dei candidati per l'albo tutor 2023/2024 anche di coloro che dovessero rinunciare parzialmente all'incarico non avendo effettuato almeno il 50% delle ore di tutoraggio assegnate in fase di avvio attività.

Per tutti quei collaboratori che, per giustificati e sopravvenuti motivi ostativi, rinuncino solo parzialmente all'incarico medesimo (comunque per un numero di ore non superiore al 50% delle ore di docenza assegnate in fase di avvio attività), la rinuncia parziale all'incarico motivata da impiego successivo in altra istituzione scolastica o formativa comporterà comunque una riduzione di punteggio pari a n. 0,05 punti per ciascuna ora di collaborazione non prestata.

In caso di rinuncia parziale all'incarico la rimodulazione del numero di ore assegnato sarà effettuata dalla Commissione sulla base delle esigenze didattico organizzative della sede formativa di riferimento.

L'attività svolta nel corso dell'incarico, eventualmente assegnato, sarà sottoposta a forme di monitoraggio attraverso apposita procedura da parte dell'Agenzia Latina Formazione e Lavoro. Gli esiti di tale valutazione saranno tenuti in considerazione per l'assegnazione di ulteriori e futuri incarichi.

Le convocazioni verranno inviate al candidato, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, almeno tre (3) giorni prima dello svolgimento del colloquio.

Il candidato che non possa essere presente all'eventuale convocazione perderà la possibilità di un eventuale incarico.

La documentazione in lingua straniera dovrà essere accompagnata da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

Il candidato, in possesso di un titolo di studio conseguito presso un paese straniero, dovrà presentare la certificazione di equivalenza del titolo di studio posseduto.

8. TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui Latina Formazione e Lavoro S.r.l. venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

9. PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso viene pubblicato sul sito della Latina Formazione e Lavoro S.r.l., all'indirizzo: <http://www.latinaformazione.it> e ne viene data ampia pubblicizzazione attraverso il sito istituzionale della Provincia di Latina (all'indirizzo: <http://www.provincia.latina.it>).

Latina, 11 aprile 2022

LATINA FORMAZIONE E LAVORO
SRL

*f.to Il Direttore Generale
(Dott. Livio Mansutti)