

PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO AI SENSI DELL'ART. 63 DEL D.LGS. N 50/2016, COME MODIFICATO DALLE LEGGI NN. 120/2020 E 108/2021 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'EDIFICIO C "EX CONVITTO", LOTTO 1, DEL CENTRO PROFESSIONALE DELLA LATINA FORMAZIONE E LAVORO SRL SITO IN LATINA ALLA VIA EPITAFFIO KM 4,200 - CIG: 9617412B71

DISCIPLINARE DI GARA

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante: Latina Formazione Lavoro S.r.l.;
sede in Latina, alla Via Epitaffio km 4,200
PEC: postmaster@pec.latinaformazione.it
profilo del committente: www.latinaformazione.it;

2. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. il Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito della procedura in oggetto è il Dott. Livio Mansutti.

3. OGGETTO DELL' APPALTO

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutte le opere e forniture necessarie per l'esecuzione dei "Lavori di ristrutturazione dell'edificio C (ex convitto) – Lotto 1, del centro di formazione professionale della Latina Formazione e Lavoro S.r.l. sito in Latina alla Via Epitaffio km 4,200" al fine di assicurare la fruibilità e la funzionalità di detti piani ai dipendenti della Regione Lazio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 1 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. e dell'articolo 61 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, i lavori di cui trattasi sono classificati come segue:

Categoria ai sensi del D.P.R. n. 207/2010	Importo	%	Categoria Prevalente/Scorporabile
OG1 – Edifici civili e industriali	€ 538.785,34	79,027	P
OS3 – Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	€ 13.612,04	1,997	S
OS28 – Impianti termici e di condizionamento	€ 85.870,06	12,595	S
OS30 – Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, televisivi	€ 43.509,64	6,382	S

4. DURATA DELL'APPALTO

Il termine massimo per terminare i lavori oggetto dell'appalto è pari n. 270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi, che decorreranno dalla data del verbale di consegna dei lavori. L'operatore economico aggiudicatario dovrà garantire l'esecuzione dell'appalto nel rispetto delle disposizioni e delle tempistiche previste nel Capitolato Speciale d'appalto.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla consegna dei lavori in via di urgenza ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L. n. 76/2020 così come convertito in Legge n. 120/2020 e s.m.i, al fine di garantire la riduzione dei rischi da interferenze, oltre che la sicurezza e l'incolumità dei

frequentatori del centro professionale e la sicurezza della circolazione stradale sulle strade provinciali oggetto del presente appalto.

5. IMPORTO

L'importo dei lavori posti a base dell'affidamento è definito come segue:

Importo dei Lavori	€ 681.777,08
Totale lavori a base d'asta	€ 681.777,08
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 6.933,75
Totale Lavori e Oneri Sicurezza	€ 688.710,83

5.1 CLAUSOLA DI REVISIONE DEI PREZZI

La Stazione Appaltante, in ossequio alle disposizioni previste dall'art. 29 del D.L. n. 04/2022 e dall'art. 26 del D.L. n. 50/2022, applica la clausola di revisione dei prezzi ex art. 106, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

6. AVVALIMENTO

È permesso il ricorso all'istituto dell'Avvalimento previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., così come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto. Trattandosi di una procedura ad invito, il ricorso all'istituto dell'avvalimento è ammissibile laddove indicato in sede di manifestazione di interesse.

7. SUBAPPALTO

Il ricorso all'istituto del subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., è consentito nei limiti di cui alla normativa vigente.

Ulteriori indicazioni sono contenute all'interno del Capitolato Speciale d'Appalto allegato alla presente.

8. SOPRALLUOGO

Al fine di presentare la propria offerta, i soggetti invitati sono obbligati all'effettuazione del sopralluogo presso il centro di formazione della Latina Formazione e Lavoro s.r.l. sito alla Via Epitaffio km 4,200 al fine di prendere esatta visione dei luoghi oggetto dei lavori e per meglio definire l'offerta che andranno a presentare nell'ambito della presente procedura.

Il sopralluogo pertanto è obbligatorio, tenuto conto della necessità che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo potrà essere effettuato previo appuntamento con il Dott. Lucio D'Aquino al numero telefonico 348/8873549, entro e non oltre il giorno 06/02/2023.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo PEC postmaster@pec.latinaformazione.it e deve riportare il seguente oggetto "RICHIESTA SOPRALLUOGO NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'EDIFICIO C (EX CONVITTO), LOTTO 1, DEL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLA LATINA FORMAZIONE E LAVORO S.R.L." e riportare nel testo le seguenti informazioni dell'operatore economico:

- ragione sociale dell'operatore economico e suo rappresentate legale;
- recapito telefonico;
- indirizzo e-mail;
- nominativo della persona incaricata o delegata ad effettuare il sopralluogo.

- Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti tramite PEC.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale in possesso del documento di identità, o da soggetto da questi delegato che dovrà presentarsi munito di apposita delega corredata da documento di identità di entrambi i soggetti nonché da copia della visura camerale dalla quale si evinca la titolarità dell'impresa da parte del delegante. La visura camerale dovrà essere presentata in sede di sopralluogo anche se effettuato dal legale rappresentante.

In sede di sopralluogo gli operatori economici dovranno presentare il modello Allegato denominato "Dichiarazione di avvenuto sopralluogo" precompilato con i dati dell'operatore economico al fine di permettere al soggetto preposto dalla Stazione appaltante di apporvi firma a dimostrazione dell'avvenuto sopralluogo.

9. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui agli artt. 3, comma 1, lett. p), e 45 del D.Lgs. n. 50/2016, individuati, in sede di manifestazione di interesse, in possesso dei requisiti prescritti.

Nello specifico, per la partecipazione alla procedura sarà richiesta la dimostrazione del possesso dei seguenti requisiti.

- **Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..
- **Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione:**

Ai sensi dell'art. 83 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. i concorrenti devono possedere il seguente requisito:

- Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere;

10. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento dell'appalto dei lavori sarà disposto mediante procedura negoziata di cui all'art. 63 D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in ossequio a quanto disposto dall'art. 1 comma 2, lett. b) della Legge n. 120/2020, così come modificato all'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), Legge n. 108/2021.

L'appalto sarà affidato in ragione del criterio del minor prezzo ex art. 95, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, con applicazione della verifica dell'anomalia dell'offerta in caso di un numero pari a 5 di offerte pervenute, come stabilito dall'art. 97 comma 2bis e dal medesimo art. 97 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

In caso di individuazione di offerte anomale, si procederà all'automatica esclusione delle stesse.

11. CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE

L'offerta sarà presentata esclusivamente a mezzo del Sistema di *e-procurement* <https://latinaformazione.tuttogare.it/> in base alle apposite guide disponibili on line e messe a disposizione degli operatori economici invitati alla procedura negoziata.

L'offerta dovrà pervenire entro il **termine perentorio del 10/02/2023 ore 10:00** e dovrà essere corredata dalla documentazione di seguito descritta.

Si precisa che il caricamento dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

In ogni caso il concorrente esonera la Latina Formazione e Lavoro S.r.l. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

L'Ente si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Sistema e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

L'offerta è costituita da due buste virtuali, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa",

"B - Offerta economica".

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1. DGUE;
2. Dichiarazioni integrative ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
3. Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;
4. PASSOE;
5. Polizza fidejussoria provvisoria;
6. Ricevuta del pagamento del contributo ANAC;
7. Disciplinare di gara sottoscritto per accettazione;

La documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore economico o da un soggetto procuratore/delegato.

CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

Deve contenere – pena l'esclusione – la Dichiarazione dell'offerta economica con l'indicazione della percentuale di ribasso da applicarsi all'**importo posto a base a d'asta pari ad euro 681.777,08** (euro seicentoottantunomilasettecentosettantasette/08), cui sarà aggiunta l'IVA (come dovuta per legge), inclusi i costi per la sicurezza sostenuti dall'operatore economico per l'esecuzione dei lavori ed il costo della manodopera.

Tale dichiarazione sarà presentata, pena l'esclusione, a mezzo del fac-simile di Sistema messo a disposizione dalla piattaforma di e-procurement. L'operatore economico procederà al download del pdf ivi generato e, previa apposizione di firma digitale, dovrà procedere all'upload a Sistema all'interno della busta virtuale economica.

In caso di mancata osservazione di dette prescrizioni, l'offerta non sarà ritenuta ammissibile.

12. INDICAZIONI TECNICHE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement di seguito descritta e mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara.

La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati dalla Stazione Appaltante Latina Formazione e Lavoro s.r.l. saranno denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema"; l'accesso è consentito dall'indirizzo internet <https://latinaformazione.tuttogare.it/> menù "Accedi"; pertanto:

- l'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;
- le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le

informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;

- per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: 895 500 0024.

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria, ma esaustiva descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: <https://latinaformazione.tuttogare.it/>

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'impresa potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito.

Per proporre la propria candidatura, le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante "Partecipa".

Accedendo, così, al pannello è possibile effettuare il caricamento della busta contenente la documentazione amministrativa, cliccando sul tasto Carica la documentazione.

Per caricare la documentazione è necessario:

- Creare un archivio compresso di tipo zip contenente tutti i files necessari firmati digitalmente;
- Selezionare l'archivio cliccando sul tasto Seleziona il file – Busta Amministrativa;
- Scegliere una chiave personalizzata;
- Cliccare su carica.

Per tutelare la segretezza della documentazione inviata, la Piattaforma richiede al momento dell'invio della "busta", l'inserimento di una password di minimo 12 caratteri che dovrà essere custodita dall'Operatore Economico, nel caso in cui eccezionalmente, sia richiesta dalla Stazione Appaltante per accedere al contenuto della documentazione inviata in sede di apertura delle "buste". Una volta inviato il file una barra di stato indicherà l'avanzamento dell'upload e al termine il sistema provvederà a:

- controllare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- certificare la data e l'ora certa di ricevimento, indispensabile questo, per attestare che l'operatore ha inviato i file riguardanti la gara entro il termine stabilito dal bando;
- criptare tramite sistema di chiavi asincrone il file.

Per l'invio dell'offerta economica la Piattaforma prevede obbligatoriamente la compilazione della stessa sul sistema.

Per compilare l'offerta è necessario cliccare sul tasto Genera Offerta Economica e compilare i form presenti.

Al termine della compilazione il sistema genera il file PDF dell'offerta inserita che l'Operatore Economico dovrà scaricare e firmare digitalmente in formato P7M con firma CADES.

Il file P7M contenente l'offerta firmata digitalmente dovrà essere inviato alla piattaforma cliccando sul pulsante Carica la documentazione.

Nel caso in cui il bando preveda la trasmissione di ulteriori documenti facenti parte dell'offerta economica, gli stessi dovranno essere inclusi, unitamente al file di offerta firmato digitalmente, in un archivio compresso in formato ZIP a sua volta firmato digitalmente.

Una volta caricata tutte le "buste" il sistema renderà disponibile il pulsante "INVIA LA PARTECIPAZIONE" che consentirà, con l'invio, la partecipazione alla gara.

Cliccando sul tasto INVIA LA PARTECIPAZIONE la piattaforma verificherà la presenza di tutte le "buste" richieste dal bando e contestualmente invierà, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione all'Operatore Economico.

Entro i termini di presentazione dell'offerta, l'operatore economico direttamente dal sistema, potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "REVOCA PARTECIPAZIONE", il sistema invierà una PEC di conferma ricezione istanza di revoca di partecipazione alla gara.

Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Se l'operatore economico intende sostituire la precedente offerta invierà, entro i termini di scadenza della gara, i nuovi file nelle modalità di invio sopra descritte i quali sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente.

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

Non saranno ammesse offerte in aumento, a pena di esclusione e rimane salva la più ampia facoltà di verifica della congruità e della convenienza del prezzo con ricorso a qualsiasi tipo di strumento e a qualsiasi organismo da parte della stazione appaltante.

13. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti in relazione alla presente procedura attraverso la formulazione di quesiti in forma scritta da inoltrare esclusivamente alla Stazione Appaltante attraverso il Sistema di e-procurement, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma disponibili on line.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate **entro e non oltre il 08/02/2023, ore 11:00**.

Le risposte a tali chiarimenti saranno pubblicate sulla piattaforma di e-procurement e rese disponibili a tutti gli operatori economici invitati.

I chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al Sistema di e-procurement l'indirizzo PEC sul quale ricevere tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura, ferma restando l'opportunità di adempiere agli obblighi comunicativi attraverso l'utilizzo del Sistema di e-procurement predetto.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

14. CAUZIONE E GARANZIA

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e rispettando il dettato dello stesso, il concorrente dovrà produrre una garanzia provvisoria pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

La garanzia deve essere rilasciata da uno dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice e dovrà avere i seguenti requisiti, che devono intendersi a pena di esclusione in quanto elementi essenziali del documento che compone l'offerta, ossia:

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile;
- prevedere espressamente la piena operatività entro 15 giorni su semplice richiesta della Stazione Appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura.

Ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice, la garanzia provvisoria deve avere validità di 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia può essere ridotto nella misura di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria costituirà causa di esclusione.

Restano ferme tutte le altre disposizioni vigenti in materia disciplinate dal D.Lgs. 50/2016.

15. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avverrà, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n° 464 del 27.07.2022.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

16. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo pari a € 70,00 previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla Delibera n. 830 del 21 dicembre 2021 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta nella Busta Amministrativa.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

17. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Scaduto il termine per la presentazione delle offerte, il RUP, coadiuvato da una struttura amministrativa di supporto, provvederà all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa e all'esame dei documenti in essa contenuti.

Il RUP, coadiuvato da una struttura amministrativa di supporto, procederà a verificare il contenuto delle buste verificando la conformità della documentazione amministrativa rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare.

Successivamente, sarà redatto apposito verbale relativo alle attività svolte e contestualmente saranno adottati i provvedimenti di esclusione ed ammissione alle successive fasi di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Potrà attivare se del caso, le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

In tal caso la Latina Formazione e Lavoro assegnerà un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, **sono sanabili**, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, **sono sanabili**, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) **sono sanabili**.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà - nella medesima seduta o in una seduta pubblica successiva (eventualmente convocata in modalità telematica) – al download delle buste contenenti l'offerta economica.

Si procederà alle verifiche necessarie all'individuazione di offerte anomale. In tale caso, sarà adottato un provvedimento di esclusione per tali offerte.

In caso di offerte contenenti il medesimo ribasso percentuale si procederà ad un sorteggio in modalità pubblica, opportunamente convocato.

21. VERIFICA SUL POSSESSO DEI REQUISITI E CAUSE DIESCLUSIONE

Al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara circa il possesso dei requisiti di capacità professionale, economico-finanziaria e tecnico-professionale.

La verifica avverrà, attraverso l'utilizzo del sistema FVOE di ANAC.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede quindi:

- a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali dichiarati nel DGUE;
- b) alla comunicazione di quanto avvenuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

La Stazione Appaltante escluderà i concorrenti che non rispettano le prescrizioni contenute nel presente Disciplinare, fatte salve le regolarizzazioni ammissibili, sulla base della disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

22. ULTERIORI INFORMAZIONI

1. Non sono ammessi a partecipare alle gare i soggetti che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
2. le disposizioni previste dalla lex specialis sono vincolanti per gli operatori partecipanti;
3. si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
4. in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
5. è facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare la convenzione di incarico;
6. in caso di mancata necessità di applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del d.lgs. n. 50/2016, la Stazione appaltante – al fine di ridurre i tempi ed ottimizzare l'iter amministrativo – si riserva la facoltà di procedere all'apertura delle buste economiche nel medesimo giorno di apertura delle buste amministrative, le sedute saranno opportunamente svolte in modalità telematica;
7. l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
8. l'aggiudicatario deve prestare altresì polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con i contenuti previsti dal comma 7 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, e precisamente:

- a. polizza assicurativa che copra i danni subiti dalle Stazioni Appaltanti a causa del danneggiamento totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per una somma assicurativa pari all'importo contrattuale;
- b. assicurazione contro responsabilità civile verso terzi per l'importo di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016; Disposizioni più dettagliate in materia sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto;
9. le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
10. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. 09.10.2002, n. 231 come modificato ed integrato dal D.lgs. 09.11.2012, n. 192;
11. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136;
12. tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza arbitrale fatto salvo quanto contenuto all'art. 209, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
13. l'aggiudicatario dovrà rispettare tutti gli obblighi contenuti nella Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
14. alla presente procedura si applicano le clausole di riservatezza e di protezione dei dati personali in base a quanto stabilito dal GDPR 2016/679.

23. PROCEDURE DI RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Latina, sede di Latina, in viale A. Doria n.4.

Presentazione di ricorso: Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso: i ricorsi avverso la presente lettera d'invito possono essere notificati alla Stazione Appaltante entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, ex art. 120, comma 5, D.lgs. n. 104/2010.

Latina, 24/01/2023

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Livio Mansutti

