

PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 (UNO) "TECNICO DEI SERVIZI" A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CON LIVELLO D'INQUADRAMENTO IV - AREA FUNZIONALE I: "SEGRETERIA, LOGISTICA E SERVIZI DI SUPPORTO" DEL VIGENTE CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE.

OGGETTO: INSEDIAMENTO COMMISSIONE ESAMINATRICE, DICHIARAZIONE ASSENZA DI INCOMPATIBILITA', DETERMINAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE PROVE D'ESAME.

VERBALE N.1 del 01/09/2023

Il giorno 1 settembre dell'anno 2023, in modalità telematica, nel rispetto delle previsioni dell'art 35 quater del Dlgs. 165/2011, alle ore 15.00 si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione pubblica di cui all'oggetto, nelle persone di:

Presidente: Dott. Livio Mansutti;

Componente Effettivo: Arch. Viola Gallo;

Componente Effettivo: Avv. Roberto Mastrofini;

Svolge funzioni di Segretario verbalizzante: Dott.ssa Annamaria Chinappi.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e insediata la commissione stessa.

Il Presidente ed i componenti, preso atto dei candidati ammessi alla prova scritta, rappresentano ai sensi della normativa vigente in materia ed in particolare in base all'art. 11, comma 1, del DPR 9/5/1994, n. 487, che non sussistono cause di incompatibilità nei confronti di nessun partecipante.

La commissione prende atto che l'art. 8 del bando, della procedura selettiva di cui in oggetto prevede che:

*"Le prove di esame potranno essere svolte mediante supporto di strumentazione telematica da remoto o con strumenti informatici e digitali e sono articolate in **1 (una) prova scritta** e in **1 (una) prova orale**, ciascuna prova viene valutata in **trentesimi** e si intendono superate con un punteggio di almeno **21/30 ciascuna**.*

La Commissione predeterminerà i criteri di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La valutazione dei titoli sarà effettuata unicamente per i candidati che saranno dichiarati idonei successivamente alla prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, dei punti relativi ai titoli e della votazione conseguita nella prova orale."

Tutto ciò premesso si dettagliano i criteri delle prove d'esame.

Con riferimento alla prova scritta, la Commissione **determina** nel modo seguente i **CRITERI DI VALUTAZIONE**.

PROVA SCRITTA

La prova scritta a contenuto teorico-pratico consiste nella sottoposizione di un test composto di 40 domande a risposta multipla (4 opzioni) e nella soluzione di un caso gestionale e/o redazione di un elaborato e/o atto a contenuto teorico-pratico o organizzativo-gestionale, sulle materie oggetto di esame. La prova scritta è superata da coloro che otterranno nella stessa un punteggio **non inferiore a 21/30**.

La Commissione stabilisce che, per la valutazione del test composto da 40 domande, sarà attribuito il seguente punteggio:

0,5 (zerovirgolacinque) punti per ogni risposta esatta; 0 (zero) per ogni risposta non data/errata, per un **massimo di 20 punti**.

Mentre la valutazione relativa alla soluzione di un caso gestionale e/o redazione di un elaborato e/o atto a contenuto teorico-pratico o organizzativo-gestionale (domanda aperta) sulle materie oggetto di esame, la Commissione dispone che la griglia di valutazione sarà così determinata:

➤ ciascun componente della commissione potrà disporre di un punteggio da un minimo di 3 ad un massimo di 10 punti, così graduato:

10 (ottimo); 9 (distinto); 8 (buono); 7 (sufficiente); 6 (mediocre); 5 (insufficiente); 4 (gravemente insufficiente); 3 (scarso). In caso di mancata risposta sarà assegnato un punteggio pari a 0 (zero).

Il punteggio relativo a tale elaborato sarà dato dalla media dei punteggi attribuiti da parte di ciascun componente della commissione fino ad un punteggio **massimo di 10 punti**.

Il punteggio finale della prova scritta sarà quindi determinato dalla somma del punteggio ottenuto nel test di 40 domande con quello relativo alla soluzione di un caso gestionale e/o redazione di un elaborato e/o atto a contenuto teorico-pratico o organizzativo-gestionale.

La commissione determina altresì che i partecipanti avranno a disposizione per lo svolgimento della prova scritta 80 (ottanta) minuti.

PROVA ORALE

La prova orale consiste in un colloquio che si svolge su 3 domande per ciascun candidato che saranno sottoposte in busta chiusa per il sorteggio. La prova orale è superata da coloro che otterranno nella stessa un punteggio **non inferiore a 21/30**.

La commissione dispone che la griglia di valutazione è così determinata:

➤ ciascun componente della commissione potrà disporre di un punteggio da un minimo di 3 ad un massimo di 10 punti per le risposte date, così graduato:

10 (ottimo); 9 (distinto); 8 (buono); 7 (sufficiente); 6 (mediocre); 5 (insufficiente); 4 (gravemente insufficiente); 3 (scarso). In caso di mancata risposta sarà assegnato un punteggio pari a 0 (zero).

Per la prova orale la valutazione finale sarà data dalla somma delle medie dei punteggi attribuiti ad ogni singola domanda da parte di ciascun componente della commissione fino ad un punteggio massimo di 30.

VALUTAZIONE TITOLI

In merito alla valutazione dei titoli, come stabilito dall'art. 9 del bando, la commissione dispone complessivamente di massimo 15 punti così ripartiti:

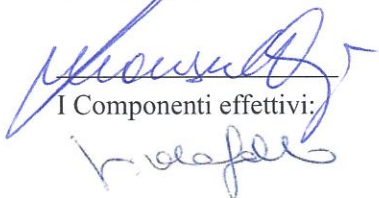
- Titoli di servizio: massimo 9 punti;
- Titoli culturali: massimo 3 punti;
- Titoli vari professionali e curriculum: massimo 3 punti.

La valutazione dei titoli sarà effettuata unicamente per i candidati che avranno superato la prova scritta e conseguentemente saranno ammessi alla prova orale.

Al termine delle determinazioni assunte, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15.55.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente:



I Componenti effettivi:



Il Segretario verbalizzante

