

Prot. n. DG289/2025 – 16/05/2025

## AVVISO

PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 (UNO) FORMATORE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CON LIVELLO DI INQUADRAMENTO V – AREA FUNZIONALE III: "EROGAZIONE 3.1. FORMATORE", DEL VIGENTE CCNL DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE, PER L'AMBITO DISCIPLINARE/MATERIA LINGUA INGLESE, APPARTENENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE INDIVIDUATE DALL'ART. 18, LEGGE N. 68/1999.

### COMUNICAZIONE RELATIVA ALLE MODALITA' OPERATIVE PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROVA PRATICA/COLLOQUIO, VALUTAZIONE DEI TITOLI E FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE.

#### PROVA PRATICA/COLLOQUIO

#### **Svolgimento della prova pratica/colloquio:**

##### **Giorno, luogo e ora**

Si conferma il calendario, l'orario e il luogo di svolgimento della prova pratica/colloquio, come da verbale n. 1 del 29/04/2025 Insediamento Commissione Esaminatrice, Dichiarazione Assenza di Incompatibilita', Determinazione criteri di valutazione prove d'esame, pubblicato sul sito internet aziendale [www.latinaformazione.it](http://www.latinaformazione.it) nella sezione bandi di concorso all'indirizzo: <http://www.latinaformazione.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>.

Pertanto la prova pratica/colloquio relativa alla procedura in oggetto si svolgerà nella sede di Latina in via Piscinara sx, traversa di via Epitaffio Km 4.200, il giorno 20 maggio 2025 alle ore 16:00.

##### **Riconoscimento**

I candidati saranno identificati al momento dell'ingresso nei locali ove si svolge la prova pratica/colloquio tramite idoneo documento di identità.

##### **Operazioni di informazione generale**

Prima dell'inizio della prova i candidati riceveranno dalla commissione esaminatrice, o da un suo delegato, le istruzioni circa le modalità di svolgimento.

Durante la prova non sarà ammesso consultare testi, codici, pubblicazioni, appunti scritti di alcun tipo o altro tipo di materiale. Non sarà, altresì, consentito l'utilizzo di telefoni cellulari o di altri dispositivi elettronici.

##### **Articolazione e inizio della prova**

La prova pratica/colloquio è articolata in due fasi, nella prima verrà richiesto al candidato di svolgere un elaborato scritto, da presentare oralmente, con tematica estratta a sorte, nella seconda parte verranno sottoposte tre domande per il colloquio, in busta chiusa per il sorteggio.

##### **Prima fase.**

Un candidato volontario verrà fatto avvicinare al tavolo della commissione per estrarre la traccia con la tematica oggetto dell'esercitazione, comune per tutti i candidati e verrà consegnato il materiale occorrente per lo svolgimento dell'esercitazione.

Il tempo a disposizione per la prima fase è di 90 minuti e decorre dal momento in cui la commissione dà il consenso all'avvio della prova.

##### **Seconda fase.**

La seconda fase, colloquio, si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare



partecipazione.

La commissione esaminatrice provvede a far scegliere a ciascun candidato una busta ove sono contenute le domande, che saranno 3.

I quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte della busta in cui essi sono contenuti.

Per la prova è stabilita una equilibrata utilizzazione del tempo al fine di compiere una ponderata valutazione della conoscenza e della preparazione.

### **ESAME-VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Per l'esame-valutazione dei titoli si rimanda a quanto stabilito dal bando.

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE**

Come riportato nell'articolo 10 del bando, la formazione della graduatoria di merito dei concorrenti risultati idonei, sarà determinata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva che è data dalla somma dei punti attribuiti alla prova scritta, alla prova pratica/colloquio e alla valutazione dei titoli.

L'idoneità alla funzione di formatore-docente è raggiunta con il conseguimento di almeno 51 punti su 100, sommando i punti delle prove di esame e la valutazione dei titoli.

La pubblicazione del presente avviso sul sito internet [www.latinaformazione.it](http://www.latinaformazione.it) nella sezione bandi di concorso all'indirizzo: <http://www.latinaformazione.it/trasparenza/bandi-di-concorso/> assolve ad ogni obbligo di comunicazione o notifica agli interessati.

Il Presidente della Commissione

(Avv. *Roberto Mastrofini*)

