

DIREZIONE GENERALE

Determinazione: Prot. n. DG110/2026 – 02/04/2026

Oggetto: PROGRESSIONE VERTICALE INTERNA RISERVATA AL PERSONALE CON IL CCNL FORMAZIONE PROFESSIONALE A TEMPO INDETERMINATO, RELATIVE AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE, ANNUALITÀ 2025, PER N. 1 (UNO) OPERATORE PER L'ORIENTAMENTO E SERVIZI AL LAVORO. **APPROVAZIONE GRADUATORIA E ATTRIBUZIONE PROGRESSIONE.**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- con determinazione prot. n. DG57/2026 del 10 febbraio 2026 è stata indetta una procedura comparativa/selettiva interna, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza ed imparzialità richiamati da D.Lgs. n. 165/2001, per l'attribuzione di progressioni verticali di carriera riservate al personale dipendente a tempo indeterminato della Latina Formazione e Lavoro Srl, con CCNL della Formazione Professionale per n. 1 (uno) operatore per l'orientamento e servizi al lavoro, con inquadramento iniziale al IV livello del CCNL Formazione professionale, Area funzionale 5 "Servizi al lavoro", con il profilo professionale di operatore politiche attive del lavoro - Case manager, nell'ambito del servizio orientamento, servizi per il lavoro e placement della Latina Formazione e Lavoro.
- con la medesima determinazione è stato approvato il bando della procedura selettiva e il prototipo della domanda di partecipazione;
- le domande di partecipazione dovevano essere presentate, entro le ore 13:00 del giorno 27 febbraio 2026, ai sensi dell'articolo 5 del bando;
- alla scadenza dei termini previsti è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione, ossia del dipendente Fabiana Moriconi, operatore di segreteria, livello III del C.C.N.L. della formazione Professionale;
- la Commissione di valutazione, nominata con atto del direttore generale del 24 marzo 2026, prot. DG93/2026, nella seduta del 27 marzo 2026, come risulta dal relativo verbale, ha espletato le operazioni di valutazione ai fini dell'attribuzione dei punteggi e ha elaborato la graduatoria, data dalla somma dei punti relativi ai criteri/parametri e della votazione conseguita nel colloquio, come stabilito dall'art. 9 del bando, come di seguito indicata:

	Profilo/Qualifica professionale	OPERATORE PER L'ORIENTAMENTO E SERVIZI AL LAVORO		
		Punteggio Colloquio	Punteggio Valutazione	Punteggio Totale
1	MORICONI FABIANA	15,00	40,25	55,25

RITENUTO di dover procedere all'approvazione della graduatoria, in esito alla procedura di valutazione, e all'attribuzione della progressione verticale riservata al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per n. 1 (uno) posto di operatore per l'orientamento e servizi al lavoro con livello di inquadramento IV – area Funzionale 5: "Servizi al lavoro", del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Formazione Professionale;

VISTI:

- gli atti della commissione esaminatrice;
- Il CCNL Formazione Professionale;
- Il Regolamento per la selezione e l'assunzione del personale vigente nell'Agenzia Latina Formazione e Lavoro;
- Il Regolamento per le progressioni Verticali del CCNL Funzioni Locali e per le Progressioni Verticali tra Funzioni (Profili) del CCNL Formazione Professionale;

DETERMINA

Per tutto quanto sopra riportato, che qui si intende integralmente richiamato, di:

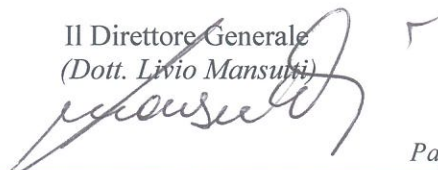
1. APPROVARE:

- i verbali della Commissione di valutazione, relativo alla procedura selettiva in oggetto;
- la graduatoria, come di seguito riportata:

	Profilo/Qualifica professionale	operatore per l'orientamento e servizi al lavoro		
		Punteggio Colloquio	Punteggio Valutazione	Punteggio Totale
1	MORICONI FABIANA	15,00	40,25	55,25

2. DICHIARARE vincitore della procedura comparativa/selettiva per la progressione verticale riservata al personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per n. 1 (uno) posto di operatore per l'orientamento e servizi al lavoro con livello di inquadramento IV – area Funzionale 5: “Servizi al lavoro”, del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la Formazione Professionale, la sig.ra Fabiana Moriconi;
3. ATTRIBUIRE al predetto dipendente, vincitore della procedura, il nuovo livello d'inquadramento, con decorrenza dei relativi effetti economici e giuridici a far data dal 1° aprile 2026, con il mantenimento di eventuali PEOI in godimento acquisite in precedenza;
4. SOTTOSCRIVERE con il vincitore della procedura comparativa/selettiva in oggetto, un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nell'area/categoria/profilo oggetto di selezione;
5. DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito internet istituzionale della Latina Formazione e Lavoro www.latinaformazione.it, nella sezione bandi della procedura selettiva all'indirizzo: <http://www.latinaformazione.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>;
6. TRASMETTERE il presente atto all'Amministratore Unico, al Direttore Amministrativo e al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti conseguenti, nonché di inviarlo a mezzo posta elettronica all'interessato;
7. STABILIRE che il presente provvedimento diventa efficace trascorsi 10 giorni dalla notifica dello stesso al dipendente interessato e qualora non dovessero emergere contraddittori in ordine all'esito della valutazione.

Il Direttore Generale
(Dott. Livio Mansutti)



Pagina 2 di 3